

Stellenausschreibung

IT Manager (w/m/d, 20 h pro Monat) inkl. Netzwerk- & Systemadministration



Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena sucht zum 04. Februar 2019 eine teamfähige Person im IT-Management (inkl. Netzwerk- & Systemadministration).

Stellenbeschreibung:

- Server- und Clientadministration
- Wartung vorhandener IT-Infrastruktur (Software, Hardware)
- Inventarisierung
- IT-Risikomanagement des StuRas (u.a. gemäß DSGVO und BDSG-Neu)
- Wartung des Webhostingangebots des StuRas (inkl. Webseite auf WordPress-Basis)
- Konzeption neuer Problemlösungen (inkl. Erstellen von Papern, Ablaufplänen und Organigrammen für den StuRa und verbundener Gremien mit Hoheitsanspruch)
- Kleinstreparaturen
- Übernahme der Netzanschlussverantwortung für den StuRa gegenüber der Hochschule
- User Support und Eskalationsmanagement

Du solltest mitbringen:

- Erfahrungen mit MS Office, Libre Office, WordPress und Windows-Administration
- Kenntnisse über Web-Dienste, ISP-Services und Cloud-Services
- Kenntnisse über die Hochschullandschaft der EAH Jena
- Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und hohes Engagement

Wir bieten:

- einen befristeten Arbeitsvertrag (04.02.2019 bis 31.01.2020) mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach TV-L (E6)
- Praxiserfahrung in der IT
- Zusammenarbeit mit der Hochschul-IT

Die Bewerbung ist schriftlich bis spätestens 23. Dezember 2018 zu richten an den:

Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena
z.H. des Vorstands
Carl-Zeiss-Promenade 2
07745 Jena

oder per Mail mit dem Betreff „Bewerbung IT-Manager“ an stura@eah-jena.de. Dem Bewerbungsschreiben beizufügen sind ein Lebenslauf und relevante Zeugnisse bzw. Bescheinigungen. Wir legen Wert auf Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Der Vorstand

Kristina Worch Martin Schmidt Jan Scheubel Canan Gallitschke