

Studierendenrat der Ernst-Abbe- Fachhochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 28.10.2014

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrates wird am 28.10.2014 um 18:45 Uhr in Raum 05.00.07 vom Vorstand einberufen.

Anwesende Mitglieder:

Martin Schmitt, Daniel Heinemann, Thilo Frick, Johannes Schalitz, Jan-Denis Ritsema, Nicole Gießbach, Lisa Poppe, Alexander Schulz, Andreas Kirchner, Patrick Görg,

20:30 Jan-Denis Ritsema verlässt die Sitzung

Entschuldigte Mitglieder:

Julia Aepler, Falk Bindheim, Anne Rau, Jaqueline Jander

Unentschuldigte Mitglieder:

Gäste

Simona Derik Fofie, Jinye Sung, Loreen Kirchner

Sitzungsleiter:

Andreas Kirchner

Sitzungsbeginn:

18:45 Uhr

Datum: 28.10.2014

Protokollant: Alexander Schulz

TOP 1 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist mit zehn anwesenden Mitgliedern gegeben.

TOP 2 – Änderung und Bestätigung der TOPs

Keine Änderungen

TOP 3 – Anträge

a) Stammtisch für Ausländer Studierende (Simona Fofie)

Um andere Studierende nicht auszuschließen andere Bezeichnung als: Stammtisch für alle Studierenden und Akademiker

Die Atmosphäre ist gemütlich mit Getränke (Bsp. Tee) und Speisen aus den Jeweiligen Ländern

Beim 1. Stammtisch sind Kosten von 53€ entstanden und Einnahmen von 1,5€ durch Spenden.

→ Für weitere Stammtische wird eine Finanzielle Unterstützung von 150€ (für 6 Termine) beantragt.

→ Alle Teilnehmer müssen 1€ Spenden, um entstehende Kosten entgegenwirken zu können.

Der Stammtisch Arbeitet in Kooperation mit Akademischen Auslands Amt und AWO. Diese beteiligen sich an den entstehenden Kosten von Flyer und Aushänge.

Der Antrag wird nochmal Überarbeitet und beim nächstemal darüber Abgestimmt.

TOP 4 – Vorbereitung der FSR Wahl Gesundheit und Pflege

Am 11./12.11.2014 zwischen 9-15 Uhr findet die FSR-Wahlen statt. Immatrikuliert sind 281 Studierende und es werden für 30% wurden Stimmzettel gedruckt.

Es haben sich sieben Personen aufstellen lassen.

TOP 5 – Beschluss: Klage Bafög

Mike Niederstraßer hatte bereits auf der vorletzten Sitzung diese vorgestellt.

Abstimmung zur Bereitstellung der Finanziellen Mittel

Abstimmungstext: „Wir beschließen, dass ab dem Jahre 2015 ein Posten in Höhe von 250€ im Haushaltsplan gebildet wird um die Klage gegen dem Bafög Satz zu unterstützen.“

Abstimmung: 10 / 0 / 0
 Ja / Nein / Enthaltung

Damit wird der Posten ab dem Jahr 2015 in den Haushaltsplan eingeplant.

TOP 6 – Wahl des KTS-Delegierten

a) Kandidaten KTS Delegierten

Martin Schmidt (Hauptdelegierter); Nicole Gießbach und Loreen Kirchner (Stellvertreter)

Martin Schmidt als Hauptdelegierter

Abstimmung: 7 / 0 / 3
 Ja / Nein / Enthaltung

Martin Schmidt hat die Wahl angenommen und ist damit einer der Hauptdelegierten für die KTS.

Nicole Gießbach als Stellvertreter

Abstimmung: 10 / 0 / 0
 Ja / Nein / Enthaltung

Nicole Gießbach hat die Wahl angenommen und ist damit einer der Stellvertretende Delegierte für die KTS.

Loreen Kirchner als Stellvertreter

Abstimmung: 10 / 0 / 0
 Ja / Nein / Enthaltung

Loreen Kirchner hat die Wahl angenommen und ist damit einer der Hauptdelegierten für die KTS.

b) Kandidaten für das HoPo Referat

Loreen Kirchner (Stellvertreter)

Loreen Kirchner als Stellvertreter

Abstimmung: 10 / 0 / 0
 Ja / Nein / Enthaltung

Loreen Kirchner hat die Wahl angenommen und ist damit einer der Stellvertreterin für das HoPo Referat.

TOP 7 – Handkassenalternativen

Zum 31.12.2013 ist die Verwendung von Handkassen untersagt worden. Nur unter gewissen Umständen ist die Verwendung einer Handkasse erlaubt. Es wurden verschiedene Vorschläge vorgestellt. Dadurch soll die Handhabung zum Vorverkauf von Karten für Veranstaltungen ohne Handkassen erleichtert werden.

Die Folgenden Beispiele sind die am vielversprechendsten Vorschläge die sich bei der Besprechung gebildet haben.

a) Die Buchung eines Vorverkaufskarte mittels Toska

Nachteil: Kontoführungsgebühren

Vorteil: Keine Handkasse

b) Die Ausgabe von Reservierungs- Nr. die bis zu einer Definierten Zeit Gültig sind

Es sind immer noch einige Sachen zu klären wie einige Vorschläge umgesetzt werden können

Die Studierenden verstehen die Funktionen des StuRa und anderer Gremien nicht vollständig und beziehen es Großteils auf das Ausrichten von Veranstaltungen

→ Versammlung Aller Studierenden; zur Klärung der Interessen derer an die Gremien (StuRa und FSR)

TOP 8 – Berichte

- Lisa Poppe
 - Sie war bei Frau Städtler (Gleichstellungsbeauftragte) der EAH. Diese hat pro Woche nur 10 h Zeit/ zur Verfügung. Es keine Übergabe hat gefunden, sodass sich erst einarbeiten muss. Als nächstes steht die Organisation des Girls Day an. Lisa möchte weiterhin mitarbeiten und zu Sitzungen gehen. Sie wollte e sich nicht direkt aufstellen lassen. Frau Städtler muss einen Bericht ans Land abgeben, was noch zu tun ist. Aktuell befinden sich keine Studierende im Gleichstellungsbeirat.

Lisa Poppe geht 20:57 Uhr

- Martin Schmidt
 - Er war bei SZI, um zu fragen, ob es möglich ist die StuRa-Webseite auf dem Server der EAH zu lagern. Er soll eine E-Mail an Herrn Erfurth schicken. Prinzipiell ist es soll es aber möglich sein. Martin hat die E-Mail schon geschrieben, jetzt wartet er nur noch auf eine Antwort. In der E-Mail hatte er auch das Problem mit den FSR E-Mailadressen angesprochen.
- Patrick Görg
 - Es hatte eine Einführung in die neue StuRa-Webseite durch Johannes Struzek gegeben. Alle die da waren haben nun Zugriff auf die Webseite. Es soll noch einmal überlegt werden, ob auch ein Terminkalender integriert werden soll. Für die FSR's würde auch die Möglichkeit bestehen eine Unterseite zu bekommen.

Johannes Schalitz verlässt die Sitzung um 21:03 Uhr.

- Daniel Heinemann
 - Das Essen beim Fair Trade Aktionstag war mittelmäßig. Die Anwesenden konnte mit einigen Leuten ins Gespräch kommen. Es gab auch ein Gespräch mit einer Reporterin

von der OTZ. Frau Pforte und Frau Zimara (ÖA) vom StuWe waren auch da. Das Paket mit den Flyern ect. sollte eigtl. schon da sein.

- Patrick Görg
 - Der Patentingenieure wird geplant. Die Kosten werden von Unternehmen bezahlt, bzw. von Studierenden. Es ist ein Dualer Studiengang in Kooperation mit verschiedenen Firmen.
- Andreas Kirchner
 - Die Finanzordnung wurde von ihm und Carsten Hölbing soweit fertig erarbeitet. Diese soll in einer der nächsten Sitzungen vorgestellt/ besprochen werden.

TOP 9 – Sonstiges

- Nicole Grißbach fragt, was aktuell für ein Problem mit dem Wasser gibt. Keiner weiß etwas.
- Daniel Heinemann berichtet, dass es mehrere Einbrüche an der EAH gab, aber wir wurden nicht direkt informiert.
- Nicole Grißbach weist darauf hin, dass am Donnerstag eine Demo Recht auf Staat (auf Inselplatz, 18 Uhr) stattfinden wird.

TOP 10 – Termin

Nächster Sitzungstermin 05.11.2014 17:00 Uhr

Nächste(r) Sitzungsleiter/in: Vorstand

Sitzungsende: 21:20 Uhr

Unterschrift Protokollant:

Unterschrift Vorstand: