

Studierendenrat der Ernst-Abbe- Fachhochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 28.05.2014

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrates
wird am 28.05.2014 um 18:45 Uhr in Raum 05.00.07 vom Vorstand einberufen.

Anwesende Mitglieder:

Theresa Wolf, Jacqueline Jander, Anne-Katrin Rau, Nicole Grießbach, Alexander Schulz,
Andreas Kirchner, Patrick Görg, Qui Tran, Martin Schmidt

Entschuldigte Mitglieder:

Mirko Geißler, Maximilian Wimmer

Unentschuldigte Mitglieder:

Lucas Scholz, Simona Fofie, Benjamin Kamprad

Gäste

Marcel Buß, Maria Marzian, Carsten Hölbig, Daniel Heinemann

Sitzungsleiter:

Andreas Kirchner

Sitzungsbeginn:

18:45 Uhr

Datum: 28.05.2014

Protokollant: Qui Tran

TOP 0 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wurde mit 9 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.
Martin Schmidt ist um 19 Uhr der Sitzung beigetreten.

TOP 1 – Änderung und Bestätigung der TOPs

Keine Änderungen

TOP 2 – Bestätigung der Protokolle

a) 03.04.2014

Abstimmung: 5/ 0/ 3
 ja/ nein/ Enthaltungen

b) 10.04.2014

Liegt noch nicht vor.

c) 29.04.2014

Abstimmung: 3/ 0/ 5
 ja/ nein/ Enthaltungen

d) 14.05.2014

Liegt noch nicht vor.

e) 22.05.2014

Abstimmung: 4/ 0/ 4
 ja/ nein/ Enthaltungen

Martin Schmidt ist um 19 Uhr der Sitzung beigetreten.

TOP 3 – Anträge

g) Theaterprojekt „4.48 Psychose“

Es wurde ein Antrag für dieses Projekt in Höhe von 300€ gestellt.

Über die Summe wurde zwischen 200€ und 300€ folgend abgestimmt:

- für 300€:

Abstimmung: 5/ 0/ 4

ja/ nein/ Enthaltungen

- Für 200€:

Abstimmung: 4/ 1/ 4

ja/ nein/ Enthaltungen

Das Projekt wird mit 300€ unterstützt.

a) Unterstützung Ultimate Frisbee Turnier

Es wurde ein Antrag von 250€ gestellt.

- Abstimmung über 200€:

Abstimmung: 6/ 0/ 3

ja/ nein/ Enthaltungen

- Abstimmung über 250€:

Abstimmung: 3/ 0/ 6

ja/ nein/ Enthaltungen

Das Turnier wird mit 200€ unterstützt.

Theresa hat um 19:45 Uhr die Sitzung verlassen.

b) Kostenübernahme Exkursion Akademisches Auslandsamt

Der Antrag wird zurückgestellt und Herr Schäf wird für die nächste Sitzung eingeladen, damit noch Fragen gestellt werden können.

c) Wettkampfunterstützung Orientierungslauf

- Abstimmung für 13 € Meldegeld:

Abstimmung: 7/ 0/ 1

ja/ nein/ Enthaltungen

Es wird das Meldegeld i. H. v. 13 € erstattet.

d) Wettkampfunterstützung Leichtathletik

- Abstimmung für 11 € Meldegeld:

Abstimmung: 6/ 0/ 2

ja/ nein/ Enthaltungen

Es wird das Meldegeld i. H. v. 11€ erstattet.

e) African & Friends Party

Die Party wird aufgrund von ungenauen Angaben im Antrag zurück gestellt.

Folgende Bedingungen sollten im Antrag erwähnt werden:

Zeitpunkt, andere Sponsoren, Kostenplanung

f) Summer Dance & Summer Games

Planung ist weitestgehend abgeschlossen. Die GEMA hat noch keine Rückantwort gegeben bezüglich der Musikbegleitung. Der Antrag wurde in einer Höhe von 1436€ gestellt.

Abstimmung: 7/ 0/ 1

ja/ nein/ Enthaltungen

Aus dem Topf Kulturveranstaltungen wurde die Mittelverwendung in Höhe von 1436€ frei gegeben.

h) Druckerpapierbestellung

Es sollen 10 Packungen vom Recycling-Papier in Höhe von 30€ bestellt werden.

Abstimmung: 8/ 0/ 0

ja/ nein/ Enthaltungen

Das Papier kann bestellt werden.

TOP 4 – Preisempfehlung VMT-Ticket (Beschluss)

Es muss noch über die Preiserhöhung für das VMT-Ticket abgestimmt werden. Der Abstimmungstext lautet:

„Wer empfehlen dem Studentenwerk den Preis für das VMT-Ticket von 8,50 € um 0,70 € auf 9,20 € zu erhöhen, gem. der Preisentwicklung der VMT-Schüler-Monatskarte der Preisstufe 12.“

Abstimmung: 7/ 0/ 1
ja/ nein/ Enthaltungen

Somit spricht sich der StuRa für die Preiserhöhung aus.

TOP 5 – Geschäftsordnung und sonstige Ordnungen

Andreas und Carsten stellen kurz den aktuellen Überarbeitungsstand der Ordnungen vor. Aktuelle wird immer noch an der Finanzordnung gearbeitet. Es gab ein Treffen mit dem Justiziar der Hochschule Herrn Morgenroth zu dem Thema.

TOP 6 – Berichte

Studium auf Probe soll (wieder) eingeführt werden (vom Ministerium). Dafür muss die Prüfungsordnung angepasst werden. Für Quereinsteiger die kein Abitur oder Fachhochschulreife besitzen, und Menschen mit Berufsausbildung und Berufserfahrung (mind. 3 Jahre). Diese sollen eine höhere Nachweispflicht haben und müssen 50% der möglichen Credit points im 1. und 2. Semesters erreicht werden.

An der EAH soll E-Learning eingeführt werden. Daraus folgt die Abschaffung von Tutorenstellen.

Das Gremium fragt sich, ob dieser Schritt wirklich sinnvoll sei, da es zwar Kosten einsparen könnte aber das Niveau drunter leiden kann.

TOP 7 – Sonstiges

Jacqueline berichtet, dass die TFT-Bildschirme im Haus 5 die Sportpräsentation nicht mehr anzeigen.

Der StuRa hat eine Einladung zur Verleihung des Charlotte-Figulla-Preises für Zivil Courage am 13.06.14 um 17:00 im Rathaus bekommen.

An der EAH soll ein Lehrpreis für den besten Professor verliehen werden. Alle Studierenden können bis zum 30.06.2014 einen Vorschlag bei ihrem Dekan einreichen.

TOP 8 – Termin der nächsten Sitzung

Der nächste Sitzungstermin wird für den 04.06.2014 um 18:30Uhr festgelegt.

Nächste(r) Sitzungsleiter/in: Vorstand

Sitzungsende: 21:35 Uhr

Unterschrift Protokollant:

Unterschrift Vorstand: