

Studierendenrat der Ernst-Abbe- Hochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 27.04.2016

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrates wurde am 27.04.2016 um 19:15 Uhr im Raum 05.00.10 vom Vorstand einberufen.

Anwesende Mitglieder:

Martin Schmidt, Thomas Blankenburg, Luca Meink, Daniel Heinemann, Anne-Katrin Rau, Lisa Hoenke, Julia Helemann, Konrad Zeterberg, Christopher Lerp, Nadine Cramer, Nicole Griebach, Pia Tabea Krüger

Entschuldigte Mitglieder:

Jakob Kühnert

Unentschuldigte Mitglieder:

Keine

Gäste:

Paula Maria Held, Bianca Sprätz, Kevin Marco Erler, Majd Mhalla, Marcell Ries

Sitzungsleiter:

Martin Schmidt

Sitzungsbeginn:

19:30 Uhr

Datum: 27.04.2016

Protokollant: Luca Meink

TAGESORDNUNG

- TOP 1 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Änderung und Bestätigung der TOPs
- TOP 3 Protokoll
 - a) 12.04.2015
- TOP 4 Referatsberichte
- TOP 5 Hochschullauf- evtl. Beschlussfassung
- TOP 6 An- und Verschenkschrank
- TOP 7 Anträge
 - a) SAP BW & WI
- TOP 8 Flessabank
- TOP 9 Berichte
 - a) Schmiede
 - b) Probeessen Mensa
 - c) EAH- App
- TOP 10 Sonstiges
 - a) Übergabeprotokoll
- TOP 11 Termin der nächsten Sitzung

*möglicher nicht öffentlicher Teil

TOP 1 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wurde mit 10 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

19.35 Uhr erscheinen Julia Helemann und Daniel Heinemann zur Sitzung.

TOP 2 – Änderung und Bestätigung der TOPs

Neuer Top 8 „Flessabank“ wird eingefügt. Alle weiteren TOP's hinter TOP 8 werden folgend nummeriert.

Beschlußtext: „Die TOP-Liste wird in geänderter Form angenommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: / Nein: 0 / Enthaltung: 0

TOP-Liste ist einstimmig angenommen.

TOP 3 – Protokolle

Beschlußtext: „Annahme des Protokolls vom 12.04.2016“

Abstimmungsergebnis: Ja: 11 / Nein: 0 / Enthaltung: 1

Das Protokoll wird mit einer Mehrheit angenommen.

TOP 4 – Referatsberichte

Lisa berichtet über einen Hiwi, der im Qualitätsmanagement tätig ist und die Gremienarbeit „attraktiver“ für Außenstehende gestalten möchte. Bei der Urabstimmung wurden bereits über 10% an Teilnahme der Studierendenschaft registriert. Die Urabstimmung läuft erfolgreich, sowie das Netzwerk zwischen dem Studierendenrat und den Fachschäftsräten.

Daniel (AG Rechtsvorschriften) berichtet über Verhandlungen mit JeNah in Bezug auf Semesterticket. Eine Urabstimmung kann eventuell bis zum Sommer verzögert werden. Das Sonderverkündungsblatt erscheint am 30.6., bis zum 30.5. Anträge eingereicht werden.

TOP 5 – Hochschullauf

Luca (Referat Hochschulsport) stellt die Kostenaufstellung für den Hochschullauf vor. Die Kostenaufstellung ist nicht ausreichend genug, damit das Gremium einen Beschluss fassen kann. Für eine präzisere Kosten- und Zeitplanung trifft sich Luca mit dem Vorstand und Paula, um einen Kosten- und Zeitplan aufzustellen, der beschlussfähig ist. Auf der nächsten Sitzung wird endgültig ein Beschluss gefasst

TOP 6 – An- und Verschenkschrank - Beschluss

Anne stellt einen Antrag auf einen Beschluss den Schrank bis spätestens zum 17.5.2016 fertig zu stellen und finanzielle Mittel zu bekommen, um nötige Material zu kaufen für die Fertigstellung des Schrankes. Beschlusstext:

„Der Studierendenrat der EAH Jena beschließt, die Mittel bis zu einer Höhe von 70€ für das Projekt “An- und Verschenkschrank” frei zu geben, wobei die Kosten aus den Haushaltstiteln Referat Umwelt und Referat Soziales zu gleichen Teilen bedient werden.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 11 / Nein: 0 / Enthaltung: 1

Hiermit sind die finanziellen Mittel freigegeben.

TOP 7 – Anträge

a) SAP BW & WI

Die Veranstaltungen werden unter redaktionellen Änderungen des BW- Protokolls genehmigt, sofern das geänderte Protokoll bis spätestens Freitag, dem 29.4.2016 um 18 Uhr eingereicht wird. Beschlusstext:

"Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Veranstaltung des FSR WI "SAP BW-WI" zu genehmigen, unter der Auflage, dass bis zum Freitag, den 29.04.2016, die korrigierte Fassung des Protokolls 23.03.2016 vom FSR BW, schriftlich oder per Mail im StuRa-Büro eingegangen ist."

Abstimmungsergebnis: Ja: 7 / Nein: 0 / Enthaltung: 6

Hiermit ist die Veranstaltung genehmigt.

Von 20.44 Uhr bis 20.53 wird die Sitzung pausiert.

TOP 8 – Flessabank

Wird auf nächste Woche verschoben unter dem TOP „Bankwechsel“. Daniel ist einziger Verfügungsberechtigter des Kontos und kann Überweisungen nur bei der Bankfiliale tätigen und möchte daher einen Termin vereinbaren, um Online- Überweisungen zu tätigen und Kathrin als Verfügungsberechtigte eintragen zu lassen.

TOP 9 - Berichte

a) Julia berichtet über Mailverkehr mit dem Studierendenrat der FSU wegen Problemen mit dem Schmiedeverein. Der FSU StuRa möchte die Schmiede studentischer gestalten, jedoch reagieren die Mitarbeiter des Schmiedevereins nicht auf Anfragen des FSU- StuRa's. Der FSU StuRa möchte sich mit dem EAH StuRa beraten

b) Daniel und Julia berichten über ihre Erfahrungen vom internationalen Probeessen der Mensa. Es wurden dazu Bewertungsbögen ausgefüllt und Fotos geschossen. Mehrere StuRa Mitglieder zeigten sich interessiert am nächsten Probeessen teilzunehmen. Am 17.5.2016 findet der nächste Mensaausschuss statt.

c) Paula und Nadine berichteten über das Treffen mit den Programmieren der EAH- App. Die Programmierer erwarteten eine Datenbank mit Terminen , sowie Konzepte zur Programmierung der App vom StuRa. Die Programmierer werden vom Gremium eingeladen, um ihnen das Konzept des StuRa's zur Weitergestaltung der App näherzubringen. Zudem benötigen die Programmierer einen Verantwortlichen, der sie über die Termine des StuRa's regelmäßig informiert. Jedoch wird befürchtet, dass eine regelmäßige, aktuelle Information über die Termine schlecht funktionieren wird, da sie oft kurzfristig beschlossen oder verworfen werden.

Anne Rau verlässt die Sitzung um 21:40

Daniel berichtet negativ über den Thüringer Hochschuldialog. Es wurden wichtige Themen nicht angesprochen, sowie wurden die angesprochenen Themen von den Studierenden nicht ernsthaft diskutiert. Zudem wünsche er sich, dass ein höherer Anteil an Studierenden in den Senat eingebracht wird und dies im Thüringer Hochschulgesetz verankert wird. Das „Schneeballsystem“ sollte abgeschafft werden, wo für jeden Studierenden der außer Regelstudienzeit studiert, mehr Studierende immatrikuliert werden müssen. Die Kassenverantwortung eines StuRa's solle verpflichtend von einer Fachkraft übernommen werden, da Fachkräfte wesentlich mehr Kompetenzen aufweisen können und die Kassenverantwortung Studierenden überfordern könne. Der Vorstand nimmt sich Daniel's Kritik an und möchte das Hochschulgesetz in diesem Sinne überarbeiten. Die überarbeitete Version soll dem Thüringer Ministerium zugesendet werden.

TOP 10 - Sonstiges

a) Dieser Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung verschoben. Das Gremium ist aufgefordert sich zum genannten Thema Gedanken zu machen.

Julia berichtet über den Druck von Plakaten, dessen Kosten sich auf 16,80 Euro belaufen. Das Geld wird aus dem Referat „Hochschulpolitik“ entnommen. Außerdem berichtet Julia über eine Eröffnung eines neuen Studentenheimes in der Schlegelstraße 5 am 24.5. und wurde angefragt, ob die StuRa's in Jena bei der Eröffnung anwesend sein wollen, um Außenwerbung zu betreiben. Paula darf sich im Auftrag des StuRa's um die Angelegenheit kümmern.

Das Referat „Öffentlichkeitsarbeit“ berichtet über die Umstrukturierung der Homepage des StuRa's. Die laufende Urabstimmung zum VMT- Ticket wird in der OTZ berichtet.

TOP 11 – Termin der nächsten Sitzung

Der Termin zur nächsten Sitzung wird auf Mittwoch, den 4.5.2016 um 19.15 Uhr festgelegt.

Um 22.11 Uhr wird die Sitzung vom Sitzungsleiter geschlossen.

Nächste(r) Sitzungsleiter/in: Vorstand

Sitzungsende: 20:30 Uhr

Unterschrift Protokollantin:

Unterschrift Vorstand: