

Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 18.10.2017

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrats wird am 19.10.2017 um 18:14 Uhr in Raum 05.00.10 eröffnet.

Anwesende Mitglieder:

Anika Schmalfeld, Inga Glökler, Alexandra Plaschke, Sabrina Brüggemann, Benedikt Waibel, Anne Meyer, Jesse Berthold, Martin Schmidt, Bianca Sprätz, Katrin Gräfe

Entschuldigte Mitglieder:

Tobias Mühlfeld, Kristina Worch, Leo Op de Hipt, Ruth Gerstenberger

Unentschuldigte Mitglieder:

Son Duc Nyguen, Elisabeth Zimmermann

Gäste:

Nadine Cramer, Gregor Kowalik, Daniel Heinemann, Carsten Hölbing, Johanna Hellfeld, Kevin Marco Erler

Sitzungsleitung:

Inga Glökler

Ruhendes Mandat:

Paula M. Held

Sitzungsbeginn: 18:14 Uhr

Protokollant: Benedikt Waibel

Tagesordnung:

TOP 0 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

TOP 1 Änderung und Bestätigung der TO

TOP 2 Bestätigung der Protokolle vom

- a) 05.07
- b) 13.07
- c) 04.08
- d) 10.10

TOP 3 Anträge

- a) Fachbereich BW – Semesteranfangsparty
- b) Mittelfreigabe des Campusradios

TOP 4 Bericht AG Semesterticket (Anne) + evtl. Beschluss

TOP 5 Ausschreibung Technik Referent + evtl. Beschluss

TOP 6 Referatswahlen

TOP 7 Gremien Workshop (Information und Antrag)

TOP 8 Vorstandsbericht

TOP 9 Berichte

TOP 10 Sonstiges

TOP 11 Termin der nächsten Sitzung

TOP 0 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird mit 10 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

TOP 1 – Änderung und Bestätigung der TOPs

Martin Schmidt und Carsten Hölbing wünschen zu den TOPs noch einige Punkte hinzuzufügen, es ergibt sich daher die Änderung der Tagesordnung in folgender Form.

Tagesordnung Neu:

TOP 0 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

TOP 1 Änderung und Bestätigung der TO

TOP 2 Bestätigung der Protokolle vom

- a) 05.07
- b) 13.07
- c) 04.08
- d) 10.10

TOP 3 Vorstellung und Bestätigung der neuen Campusradio Chefredakteurin

TOP 4 Anträge

- a) Fachbereich BW – Semesteranfangsparty
- b) Mittelfreigabe des Campusradio
- c) Fachbereich SciTec + MB – Semesteranfangsparty
- d) Fachbereich SciTec+ MB – LaTeX Kurs
- e) Fachbereich SciTec + MB – VBA Kurs + Excel

TOP 5 Bericht AG Semesterticket (Anne) + evtl. Beschluss

TOP 6 Ausschreibung Technik Referent + evtl. Beschluss

TOP 7 Referatswahlen + Deligierte

TOP 8 Gremien Workshop (Information und Antrag)

TOP 9 Vorstandsbericht

TOP 10 Berichte

TOP 11 Sonstiges

TOP 12 Termin der nächsten Sitzung

Katrin Gräfe betritt um 18:17 Uhr die Sitzung

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Tagesordnung in geänderter Form.“

Abstimmungsergebnis: Einstimmig, damit keine Gegenstimme oder Stimmenthaltung.

TOP 2 Bestätigung der Protokolle

- a) Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 05.07.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltung
Damit ist das Protokoll vom 05.07.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen bestätigt.

- b) Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 13.07.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltung
Damit ist das Protokoll vom 13.07.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen bestätigt.

- c) Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 04.08.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltung
Damit ist das Protokoll vom 04.08.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen bestätigt.

- d) Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 10.10.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltung
Damit ist das Protokoll vom 10.10.2017 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen bestätigt.

TOP 3 Vorstellung und Bestätigung der neuen Campusradio Chefredakteurin

Johana Hellfeld stellt sich kurz als neue Chefredakteurin des Campusradios vor.

Inga Glöcker fragt nach Projekten der Chefredakteurin. Diese äußert, dass Sie keine strukturellen Änderungen vornehmen möchte. Sie möchte jedoch den Bekanntheitsgrad des Campusradios

steigern. Um dies zu erreichen, soll die Präsenz in der Wahrnehmung der Studierenden erhöht werden, zum Beispiel durch aktivere Facebook-Arbeit und mehr Präsenz auf dem Campus.

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule bestätigt Johanna Hellfeld als Chefredakteurin des Campusradios.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltung

Damit ist Johanna Hellfeld als Chefredakteurin des Campusradios bestätigt.

TOP 4 Anträge

a) Fachschaftsrat BW Antrag auf Semesteranfangsparty (SAP)

Annika Schmalfeld hat als Haushaltverantwortliche den Antrag geprüft und befindet ihn für korrekt.

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Veranstaltungsgenehmigung der SAP vom Fachschaftsrat BW zu genehmigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen
Damit darf der Fachschaftsrat BW seine SAP wie geplant durchführen.

b) Mittelfreigabe des Campusradios

Das Türschloss zum Raum des Campusradios wurde durch ein Thoska-Schloss ersetzt. Es muss nur noch die neue Tür bezahlt werden, weswegen die ursprünglichen Kosten enorm gesunken sind.

950 € betragen die Kosten für die neue Tür.

Daniel Heinemann und Gregor Kowalik verlassen die Sitzung um 18:24 Uhr

18:32 Uhr Kevin Marco Erler betritt die Sitzung

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt den Antrag vom Campusradio in der geänderten Form, mit einem Antragsvolumen von 950 € stattzugeben, wobei die Mittel aus dem Haushaltstitel des Campus Radios A.9.1 entnommen werden.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen
Damit ist der Antrag vom Campusradio in geänderter Form, mit einem Volumen von 950 € angenommen. Die Mittel werden aus dem Haushaltstitel des Campusradios A.9.1 entnommen

18:35 Daniel Heinemann und Gregor Kowalik betreten die Sitzung

c) Fachschaftsrat SciTec&MB - Semesteranfangsparty

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Veranstaltungsgenehmigung des Fachschaftsrat SciTec&Maschinenbau für die Semesteranfangsparty 2017 zu genehmigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthalten
Damit wurde die Veranstaltungsgenehmigung des FSR SciTec&MB genehmigt und die SAP kann stattfinden.

d) Fachschaftsrat SciTec&MB LaTeX Kurs

Martin Schmidt berichtet, dass im Zuge der Gleichberechtigung die Plakate für den geplanten LaTeX Kurs mit Bilder von Männern und Frauen ausgestattet werden sollen.

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Veranstaltungsgenehmigung des FSR SciTec&MB zum Latex Kurs zu genehmigen.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthalten
Damit wurde die Veranstaltungsgenehmigung des FSR SciTec&MB genehmigt und der LaTeX-Kurs kann stattfinden.

18:56 Uhr Gregor Kowalik und Silvana Schick verlassen die Sitzung

e) Fachschaftsrat SciTec + MB VBA und Excel Kurs

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Veranstaltungsgenehmigung des FSR Scitec&MB zum Excel / Visual Basic Kurs zu genehmigen.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthalten
Damit wurde die Veranstaltungsgenehmigung des FSR SciTec&MB genehmigt und der LaTeX-Kurs kann stattfinden.

TOP 5 Bericht AG Semesterticket (Anne) + evlt. Beschluss:

Anne Meyer berichtet, dass das Semesterticket von 67 € auf 69 € angehoben werden soll. Sie berichtet, dass diese Kostenerhöhung aus einer Kette von Kostenanstiegen resultiert. Zwei dieser Kostenpunkte sind der Anstieg von Personalkosten sowie Energiekosten im Allgemeinen. Sie berichtet zudem, dass 3 Elektrobusse in den Fahrplan aufgenommen werden sollen um zu sehen, ob diese Zukunftsträchtig sind. Des Weiteren erklärt Sie den neuen

Fahrplan des VMT. Sie erklärt außerdem, dass die Preiserhöhung von 67 € auf 69 € für 3 Semester gelten wird.

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena stimmt der Preiserhöhung laut Vertrag vom 06.10.2017 über 2 Euro für das Jenaer Nahverkehrsticket zu.“
Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein. 0 Enthaltungen

Damit ist die Erhöhung des Jena-Semesterticket-Moduls bestätigt.

TOP 6 Ausschreibung Technik-Referent

Martin Schmidt berichtet über die Ausschreibung für den Technik-Referenten. Er präsentiert die Ausschreibung für die Stelle. Überarbeitungen der Stellenausschreibung erfolgt.

Carsten Hölbing merkt an, dass das Server System sehr alt ist und somit auch kompliziert zu pflegen ist. Er wirft die Frage in den Raum ob der Server nicht grundsätzlich hinterfragt werden sollte, da das System schon sehr alt ist.

Abstimmungstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt die Ausschreibung der Technikreferentenstelle in der vorliegenden Form. Der Vorstand des StuRa wird beauftragt diese Ausschreibung zu Veröffentlichen und sich um die eingehenden Bewerbungen zu kümmern.“

Abstimmungsergebnis: 10 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen

Damit ist die geänderte Form der Ausschreibung akzeptiert und der Vorstand kümmert sich um die Veröffentlichung und die eingehenden Bewerbungen.

TOP 7 Referatswahlen + Delegierte

Da die Anzahl der Anwesenden Mitglieder nicht ausreicht um eine zweidrittel Mehrheit zu erreichen, können keine Referats- und Delegiertenwahlen stattfinden. Die Wünsche werden jedoch im Protokoll festgehalten.

Jesse Berthold äußert sein Interesse am Referat Umwelt und Kultur.

Katrin Gräfe verlässt die Sitzung um 20:03 Uhr

TOP 8 Gremien-Workshop (Information und Antrag)

Inga Glöcker berichtet über den Gremien-Workshop. Daniel berichtet über seine Vorhaben für den Workshop und die Erfahrungen des letzten Workshops.

Am 09. und 10. November findet eine Grundlegende Einführung statt. Es stehen 30 Plätze zur Verfügung. Der Antrag dazu wird in der nächsten Sitzung erfolgen. Außerdem wird mit der Werbung für das Projekt am 25. Oktober begonnen.

TOP 9 Vorstandsbericht

Inga Glöker berichtet das Kristina Worch bei der feierlichen Immatrikulation den StuRa vorgestellt hat und eine sehr gute Rede gehalten hat. Sie lässt sich aber für die heutige Sitzung entschuldigen.

Die Verteilung und Sortierung der E-Mails wird hinterfragt, das Gremium wird gebeten, sich Gedanken über das zukünftige Verfahren zur Mail-Weiterleitung zu machen. Dabei kommen auch persönliche Mails von Kathrin Roidl und ihr Aufgabenbereich als Büroangestellte zur Sprache. Der Vorstand berichtet von einigen Vorfällen der letzten Zeit und es wird festgestellt, dass innerhalb des Gremiums Bedarf darüber besteht, über die Aufgaben im der Bürokräft und deren Erledigung zu sprechen. Dies soll in einer der nächsten Sitzungen erfolgen.

TOP 10 Berichte

Alexandra Plaschke berichtet, dass Sie einen Termin für die Raumführung in der Bibliothek ausgemacht hat.

Anika Schmalfeld berichtet, dass Sie vor hat in der langen Nacht der Wissenschaften einen Stand vor dem StuRa-Büro aufzubauen.

Carsten Hölbig weist nochmal auf die neue offizielle EAH Website hin und darauf, dass sie grundsätzlich gut funktioniert.

Anne Meyer stellt die Frage warum die EAH App nicht mehr richtig funktioniert. Es wird auf die Abteilung Marketing der EAH verwiesen, die diese Frage klären soll.

20:47 Uhr Martin Schmidt verlässt die Sitzung

Sabrina Brüggeman berichtet über die Professoren Debatte. Es haben sich insgesamt nur 4 Professoren gemeldet. Bisher haben zwei von diesen Professoren sicher zugesagt. Sabrina merkt an, dass Sie aufgrund der schwachen Rückmeldung per E-Mail, das persönliche Gespräch mit den Professoren suchen wird.

Inga Glöker berichtet über Ihre erste Senats Sitzung mit Bianca Sprätz. Es wird ein neuer Studiengang namens Ergotherapie aufgebaut. Sie weist außerdem darauf hin, dass Sie Leute für die Senatsausschüsse suchen. ([Informationen zu den Ausschüssen](#)) Bis 10.11.2017 müssen sich die Kandidaten beim Kanzler melden, damit diese durch die Studentischen Senatoren gewählt werden können. Ansprechpartner im StuRa für diese Thematik sind Inga Glöker und Kristina Worch.

TOP 11 Sonstiges

Carsten Hölbing äußert den Wunsch, dass dem nächsten Protokollanten, die vorgefertigten Beschlüsse, in Zukunft in einem Grundprotokoll zur Verfügung gestellt werden sollen. Dies soll den Zeitaufwand beim Schreiben verringern.

Carsten Hölbing äußert zu dem den Wunsch, das Konzept von CampusTV zu hinterfragen. Die Verantwortlichen sollen befragt werden, ob die für den CampusTV bereit gestellten Gelder auch sinnvoll eingesetzt werden. Dazu soll der Projektstatus vom CampusTV erfragt werden. Daniel Heinemann merkt dazu an, dass die gesamte Finanzierung hinterfragt werden soll, da

große Summen in das CampusTV fließen. Carsten merkt an, dass der neue Chef vom CampusTV bestätigt werden sollte, da dieser auch Gelder beantragen kann.

Nadine Cramer fragt wie die Konstituierung vom FSU StuRa lief. Sabrina Brüggeman berichtet über die Wahl eines Haushaltverantwortlichen.

TOP 12 Termin der nächsten Sitzung

Inga Glökler fragt die einzelnen StuRa Mitglieder nach Ihren bevorzugten Sitzungszeiten. Carsten Hölbing und Daniel Heinemann empfehlen dabei einen wöchentlichen Sitzungstermin. Es folgt ein Stimmungsbild. Die Sitzungstermine werden hierbei auf eine wöchentliche Sitzung am Mittwoch um 18:00 festgelegt.

Inga Glökler schließt die Sitzung um 21:15 Uhr

Unterschrift Protokollant (Benedikt Waibel)

Unterschrift Vorstand (Kristina Worch)