

Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 29.11.2017

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrats wurde vom Vorstand am 29.11.2017 um 18:10 Uhr in Raum 05.00.04 eröffnet.

Anwesende Mitglieder:

Alexandra Plaschke, Leo Op de Hipt, Ann-Christin Meyer, Sabrina Brüggemann, Anika Schmalfeld, Kristina Worch (ab 18:24 Uhr), Martin Schmidt, Inga Glökler

Entschuldigte Mitglieder:

Benedikt Waibel, Bianca Jasmin Sprätz, Elisabeth Zimmermann, Jesse Berthold, Katrin Gräfe

Mitglieder mit Ruhenden Mandaten:

Paula Marie Held, Tobias Mühlfeld

Gäste:

Daniel Heinemann, Carsten Hölbing, Johanna Hellfeld, Kevin Marco Erler (ab 20:11 Uhr)

Sitzungsleitung: Anika Schmalfeld

Protokollant: Martin Schmidt

Sitzungsbeginn: 18:10 Uhr

Sitzungsende: 20:30 Uhr

Tagesordnung

Einladung zur öffentlichen Sitzung des Studierendenrats der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Carl-Zeiss-Promenade 2, beschlossen durch den Vorstand.

Datum: 29.11.2017
Uhrzeit: 18.00 Uhr
Raum: 05.00.04

Die Sitzung wurde einberufen vom StuRa-Vorstand.

Teilnehmer/innen: siehe Teilnehmer/innenliste

Für die Sitzung des Studierendenrats steht die folgende Tagesordnung.

- TOP 0** Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- TOP 1** Änderung und Bestätigung der TO
- TOP 2** Bestätigung der Protokolle
 - a. 15.11.2017
 - b. 22.11.2017
- TOP 3** Korrektur 2. Nachtragshaushalt (Beschluss)
- TOP 4** Wahl Mitglieder AG Bibliotheksraum
- TOP 5** Antrag Ausschluss eines Mitglieds
- TOP 6** stellv. Kassenverantwortung (evtl. Wahl)
- TOP 7** Haushaltsplan 2018, 1. Lesung
- TOP 8** Anschaffung Bürostuhl (evtl. Beschluss)
- TOP 9** Weihnachtsparty WI (evtl. Beschluss)
- TOP 10** Anträge FSR SciTec/MB (evtl. Beschluss)
 - a. LaTeX-Kurs
 - b. Weihnachtsfeier
- TOP 11** Planung Adventsaktionen
- TOP 12** Vorstandsbericht
- TOP 13** Referatsberichte / AG Berichte
- TOP 14** Berichte
- TOP 15** Unterstützungsbekundung Emil 5-Projekt
- TOP 16** Sonstiges
- TOP 17** Termin der nächsten Sitzung

TOP 0 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

18:24 Uhr Kristina Worch kommt auf die Sitzung.

Die Beschlussfähigkeit wird mit 8 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

TOP 1 – Änderung und Bestätigung der TO

Nach der Einarbeitung/Streichung/Umbenennung von Tagesordnungspunkten durch den Vorstand, das Gremium und die Gäste ergibt sich eine neue TOP-Liste:

TOP 0 – Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	3
TOP 1 – Änderung und Bestätigung der TO.....	3
TOP 4 – Anschaffung Bürostuhl (evtl. Beschluss).....	4
TOP 2 – Korrektur 2. Nachtragshaushalt (Beschluss).....	4
TOP 3 – Haushaltsplan 2018, 1. Lesung.....	4
TOP 4 – Anschaffung Bürostuhl (evtl. Beschluss).....	5
TOP 5 – Weihnachtsparty WI (evtl. Beschluss).....	5
TOP 6 – Anträge FSR SciTec&MB (evtl. Beschluss).....	5
TOP 7 – Planung Adventsaktionen.....	6
TOP 8 – Planung Adventsaktionen.....	6
TOP 9 – Referatsberichte / AG Berichte.....	6
TOP 10 – Berichte.....	7
TOP 11 – Unterstützungsbekundung Emil 5-Projekt.....	7
TOP 12 – Sonstiges.....	7
TOP 13 – Termin der nächsten Sitzung.....	7

Beschlusstext: „Die Tagesordnung wird vom Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in geänderter Form angenommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Damit wird die Tagesordnung in geänderter Form angenommen.

18:28 Uhr Kristina Worch verlässt die Sitzung.

TOP 4 wird vorgezogen.

TOP 4 – Anschaffung Bürostuhl (evtl. Beschluss)

Leo Op de Hipt berichtet, dass er drei Angebote für Stühle eingeholt hat. Zwei sind Online-Angebote und eins von einem Anbieter vor Ort. Der Bürostuhl von Bürotechnik Meininger erfüllt alle Kriterien. Außerdem wird durch die Mitarbeiter von Meininger eine persönliche Betreuung angeboten und die Stühle vor Ort an unsere Gegebenheiten angepasst. Die Gesamtsumme bei Bürotechnik Meininger beläuft sich auf 2.279,27 €. Das Angebot von Weinreich erfüllt alle Anforderungen, der Gesamtpreis beläuft sich auf 3024,19 €, was über das eingeplante Budget im Haushaltsplan hinausgeht. Zudem ist kein Probesitzen möglich. Das Angebot von Böttcher erfüllt alle Anforderungen, liegt aber auch über dem Budget mit einer Gesamtsumme von 2573,90 €. Bei Böttcher und Weinreich gibt es vier Jahre Garantie und bei Meininger fünf Jahre, außerdem ist der Service direkt vor Ort. Leo Op de Hip empfiehlt das Angebot von Meininger zu nehmen.

Der StuRa entscheidet sich für das Angebot von Meininger und sonst für die Stühle des Modells 1800-BS, da diese eine in der Höhe verstellbare Rückenlehne haben.

Weiter mit TOP 2, der Beschluss wird später gefasst.

TOP 2 – Korrektur 2. Nachtragshaushalt (Beschluss)

Anika Schmalfeld berichtet wiederholt über die Änderungen im 2. Nachtragshaushalt. Es fehlt noch der Haushaltsnachtrag vom FSR WI.

TOP 3 – Haushaltsplan 2018, 1. Lesung

19:12 Uhr Leo Op de Hip verlässt die Sitzung.

Anika Schmalfeld stellt den StuRa HHP 2018 vor, siehe Anhang. Es fehlt noch der aktuelle Kontostand. Weitere Einnahme außer der Eingetragenen wurden nicht vom Gremium angenommen.

Es wurden folgende Punkte diskutiert:

- A.2.1 Semesterbeiträge an FSRe: die Gelder für die Semesterbeiträge müssen erhöht werden
- A.2.2 Semesterzuweisung FSR GP: die Gelder aus A.2.2 werden dem Haushaltstitel A.2.1 zugewiesen und damit der Titel A.2.2 auf 0€ gesetzt
- A.9.7 Finanzanträge: Erhöhung auf 1500 €
- A.9.8 Kulturveranstaltung: wird in Zukunft aufgelöst und die Gelder bei A.9.7 aufgeschlagen, so dass A.9.7 auf 2500 € anwächst
- A.9.14 + A.9.15 werden nicht mit aufgenommen und dafür A.9.7 Finanzanträge auf 4000€ erhöht, die übrig gebliebenen Mittel werden zur Erhöhung des Erlösvertrags verwendet

19:15 Uhr Leo Op de Hip kommt auf die Sitzung.

19:18 Uhr Kristina Worch kommt auf die Sitzung.

Es wird über den Haushaltsplan diskutiert.

20:11 Uhr Kevin Marco Erler kommt auf die Sitzung.

TOP 4 – Anschaffung Bürostuhl (evtl. Beschluss)

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Angebot von Bürotechnik Meiningen aus Kahla vom 21.11.2017 über einen neuen Bürostuhl Modell KÖHL-SELLEO Artikelnr. 1800-BAS + STE über 378,15 € und 4 Stühle des Modells 1800-BS Artikelnr KÖHL-SELLEO mit Wert von 1537,20 € zu kaufen. Die Gesamtsumme von 2279,27 € wird aus dem Haushaltstitel A.5.5 genommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Es wird damit der Bürostuhl Modell KHL-SELLEO Artikelnr. 1800-BAS + STE von dem Unternehmen Bürotechnik Meiningen aus Kahla, mit einem Gesamtvolumen von 2279,27 € gekauft.

TOP 5 – Weihnachtsparty WI (evtl. Beschluss)

Der ursprüngliche Vertrag mit der Villa bleibt bestehen. Die GEMA muss von uns als StuRa angemeldet werden. Die Abstimmung wird auf nächste Woche vertagt.

TOP 6 – Anträge FSR SciTec&MB (evtl. Beschluss)

a) LaTeX-Kurs: Martin Schmidt stellt den Antrag vor.

Gab großen Andrang beim ersten Kurs in diesem Semester, so dass der FSR gern noch einen organisieren will.

Anika Schmalfeld erklärt, der Antrag ist okay.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena genehmigt den Antrag des Fachschaftsrates SciTec&MB zu der Veranstaltung Latex Kurs 2 in der hier vorliegenden Fassung mit einem Gesamtvolumen von 656 €.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

b) Weihnachtsfeier: Martin stellt Antrag vor.

Der FSR möchte eine Weihnachtsfeier für seine Studis organisieren.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena genehmigt den Antrag des Fachschaftsrates SciTec&MB zu der Veranstaltung Weihnachtsfeier 2017 in der hier vorliegenden Fassung mit einem Gesamtvolumen von 700 €“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 7 – Planung Adventsaktionen

Es ist noch Glühwein von der Veranstaltung Professorendebatte übrig, so dass ein Glühweinstand gemacht werden kann, möglicherweise auch in Kombination mit dem Hochschulmarketing.

TOP 8 – Vorstandsbericht

- Ausschluss von Son Duc Nguyen: er ist selbstständig ausgetreten und hat bereits alles abgegeben
- Ruth Gerstenberger hat angekündigt auszutreten
- erste Nachrückerin nimmt nicht an, die zweite Nachrückerin nimmt an, die dritte nachrückende Person ist bereits informiert
- Daniel Heinemann fragt an wie viele Bewerbungen es für die Stelle des Technikreferenten gibt: derzeit gibt es noch keine Bewerbungen auf die Stelle des Technikreferenten

- die Grundsteinlegung für das Studentenwohnheim beim Saalbahnhof verlief gut. Die Rede vom FSU StuRa wurde sehr gut aufgenommen

TOP 9 – Referatsberichte / AG Berichte

Anika Schmalfeld berichtet von der AG LNdW: Sie war gut besucht. Die Besucher hatten diverse Fragen an die anwesenden StuRa-Mitglieder, der Großteil der Gäste war nicht studentisch, so dass der Standort beim nächsten Mal geändert werden sollte, damit mehr Studierende das Angebote nutzen können.

Sabrina Brüggemann berichtet zur Veranstaltung Professorendebatte: Die Veranstaltung war gut besucht. Das Diskussionsthema war "100%ige Erbschaftssteuer?". Es wurde Glühwein und weitere Getränke ausgeschenkt, dazu gab es Plätzchen. Es wird sich von seitens der Debattiergesellschaft eine regelmäßige Fortsetzung gewünscht.

Martin Schmidt berichtet von der AG Semesterticket: Der Vertragsentwurf für das Jenah-Semesterticket-Modul ist akzeptabel und wurde so angenommen.

Daniel Heinemann berichtet aus dem Referat Koordination Studentischer Gremien: Es soll am 13.12.17 ein Netzwerktreffen stattfinden.

TOP 10 – Berichte

Johanna Hellfeld berichtet: Das CampusRadio wird am 03.12.2017 15 Jahre alt. Es wird ein achtstündiges Programm geben, zu dem wir eingeladen sind.

Sabrina Brüggemann berichtet vom Enactus-Projekt: Es gibt eine Anfrage ob sie eine Hochschulgruppe sind.

TOP 11 – Unterstützungsbekundung Emil 5-Projekt

Es wird intensiv über das Projekt diskutiert. Die Quintessenz ist, es gibt Bedenken das Projekt zu unterstützen, da die vorgelegten Zahlen bereits sehr alt sind und die geplante Satzung des Vereins nicht vorgelegt werden konnte, da diese beim Amtsgericht zur Prüfung liegt. Zudem gibt es Bedenken, ob der Verein politisch neutral und für alle Studenten zu Verfügung stehen würde.

TOP 12 – Sonstiges

Es gibt nichts Weiteres zu berichten.

TOP 13 – Termin der nächsten Sitzung

Die nächste Sitzung findet am 06.12.17 ab 15:15 Uhr statt. Der Raum wird noch bekannt gegeben.

Die Sitzung wurde um 20:38 Uhr geschlossen.

Ort, Datum

Unterschrift Protokollant
(Martin Schmidt)

Ort, Datum

Unterschrift Vorstand
(Kristina Worch)