

Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 19.04.2018 (öffentlicher Teil)

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrats wurde vom Vorstand am 19.04.2018 um 18:23 Uhr in Raum 05.00.04 eröffnet.

Anwesende Mitglieder

Alexandra Plaschke, Anne-Christin Meyer, Sabrina Brüggemann, Katrin Gräfe (bis 18:42 Uhr), Jesse Berthold (ab 18:44 Uhr), Martin Schmidt, Inga Glökler, Benedikt Waibel, Kevin Marco Erler (ab 19:03 Uhr), Bianca Jasmin Sprätz (ab 19:09 Uhr)

Entschuldigte Mitglieder:

Elisabeth Zimmermann, Kristina Worch, Nina Fränkel

Mitglieder mit Ruhenden Mandaten:

Tobias Mühlfeld, Leo Op de Hipt, Anika Schmalfeld

Gäste:

Daniel Heinemann

Sitzungsleitung: Inga Glökler
Protokollanten: Anne-C. Meyer, Sabrina Brüggemann (ab 19:45 Uhr)
Sitzungsbeginn: 18:23 Uhr
Sitzungsende: 20:58 Uhr



Tagesordnung

Einladung zur öffentlichen Sitzung des Studierendenrats der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Carl-Zeiss-Promenade 2, beschlossen durch den Vorstand.

Datum: 19.04.2018
Uhrzeit: 18.00 Uhr
Raum: 05.00.04

Die Sitzung wurde einberufen vom StuRa-Vorstand.

Teilnehmer/innen: siehe Teilnehmer/innenliste

Für die Sitzung des Studierendenrats steht die folgende Tagesordnung.

- TOP 0** Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- TOP 1** Änderung und Bestätigung der TO
- TOP 2** Bestätigung der Protokolle vom
 - a. Umlauf-Abstimmung
 - b. 07.02.2018
 - c. 12.04.2018
- TOP 3** Auswahl Bewerber Bürokräft¹
- TOP 4** Wahl Kassenverantwortung
- TOP 5** Wahl Referatsleiter Hochschulsport
- TOP 6** Planung Campusfest
- TOP 7** Information zu Semesterticketverhandlungen mit der DB
- TOP 8** Büroumgestaltung
- TOP 9** Information/Planung Aktionen Gremienwahl 2018
- TOP 10** Vorstandsbericht
- TOP 11** Referatsberichte / AG Berichte
- TOP 12** Berichte
- TOP 13** Sonstiges
- TOP 14** Termin der nächsten Sitzung

¹ Nicht Öffentlich

TOP 0 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird mit 7 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

TOP 1 Änderung und Bestätigung der TO

Nach der Einarbeitung/Streichung/Umbenennung von Tagesordnungspunkten durch den Vorstand, das Gremium und die Gäste ergibt sich eine neue TOP-Liste:

TOP 0	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	3
TOP 1	Änderung und Bestätigung der TO	3
TOP 2	Bestätigung des Umlaufprotokolls vom 27.03. bis 03.03.2018.....	3
TOP 3	Auswahl Bewerber Bürokräft ¹	4
TOP 4	Planung Campusfest	4
TOP 5	Information zur Semesterticketverhandlung mit der DB	4
TOP 6	Büroumgestaltung	4
TOP 7	Information/Planung Aktion Gremienwahl 2018.....	4
TOP 8	Vorstandsbericht	5
TOP 9	Referatsberichte / AG Berichte	5
TOP 10	Berichte	5
TOP 11	Sonstiges.....	6
TOP 12	Termin der nächsten Sitzung	6

¹Nicht öffentlich

Beschlusstext: „Die Tagesordnung wird vom Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in geänderter Form angenommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Damit wird die Tagesordnung in geänderter Form angenommen.

TOP 2 Bestätigung des Umlaufprotokolls vom 27.03. bis 03.03.2018

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll zur Umlaufabstimmung vom 27.02. bis 03.03. in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Damit wurde das Protokoll der Umlaufabstimmung vom 27.02. bis 03.03.2018. in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen bestätigt.

TOP 3 Auswahl Bewerber Bürokräft

Dieser TOP fand unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt, siehe dazu nicht öffentlicher Teil der Sitzung vom 19.04.2018.

TOP 4 Planung Campusfest

Das Campusfest ist für den 27.06.2018 geplant. Kristina Worch übernimmt die Planung des Studentenflohmarkts. Abends soll ein Event in der Aula stattfinden, welches der StuRa organisiert. Am 02.05.2018 findet das nächste Planungstreffen statt. Das Gremium soll sich überlegen wer etwas organisieren möchte.

Bianca betritt die Sitzung um 19:09 Uhr (Beschlussfähigkeit mit acht Mitgliedern)

TOP 5 Information zur Semesterticketverhandlung mit der DB

Die KTS gibt ihr offizielles Statement bekannt und bittet den StuRa dieses zu teilen. Anne-Christin Meyer empfiehlt dieses Statement noch mit mehr Informationen zu hinterlegen. Inga Glökler berichtet, dass unser bisheriges Statement zu Kritik der KTS führt, da es sich so anhört, als würden wir jeden Preis zahlen.

Annabell Kirchschräger soll angefragt werden um ein Infopaket zu erarbeiten, welches auch Hintergrundfakten mitliefert. Inga Glökler fragt ob sie das KTS-Statement posten soll. Das Meinungsbild zeigt neun Stimmen für das Verteilen und eine Enthaltung.

TOP 6 Büroumgestaltung

Es liegen noch keine Informationen von Referat 4 vor.

Anne-Christin Meyer verlässt die Sitzung um 19:45 Uhr (Beschlussfähigkeit mit sieben Mitgliedern)

TOP 7 Information/Planung Aktion Gremienwahl 2018

Die Frist um sich für den Senat, Gleichstellungsbeirat oder FBR aufstellen zu lassen läuft am 25.04.2018 aus. Sabrina Brüggemann fragt wer helfen würde die Kampagne für die Wahl zu planen. Der Wahlvorstand plant eventuell in die Vorlesungen zu gehen und auch über die Urabstimmung zu sprechen. Vorschläge sollen beim Wahlvorstand gesammelt werden.

TOP 8 Vorstandsbericht

Inga Glökler berichtet von der Klausurtagung des Senats. Die Organisationsstruktur der Hochschule hat Potential für Veränderungen. Die Struktur der anderen Universitäten wurde aufgeschlüsselt und festgestellt, dass die EAH sehr kleinteilig ist. Mögliche Umstrukturierungen sind das Zusammenlegen von Fachbereichen oder das Ordnen von Studiengängen nach Themen und so die Steigerung der Effizienz verschiedener Prozesse. Prüfungsämter und Sekretariate könnten zusammengelegt werden und die so entstehenden Kapazitäten der Mitarbeiter besser genutzt werden. Es wurde explizit darauf hingewiesen, dass keine Mitarbeiter eingespart werden sollen. Es sind nicht alle positiv dem gegenüber eingestellt

TOP 9 Referatsberichte / AG Berichte

Daniel Heinemann berichtet von einem Treffen mit dem Kanzler bezüglich dem Projekt ‚sharepoint‘. Die Meinungen dazu gehen aktuell sehr stark auseinander, da alle Seiten (FSR, StuRa) andere Vorstellungen haben. Die FSRe müssen erstmal informiert werden und Rückmeldung geben.

Martin Schmidt berichtet, dass der Jahresbericht beim Kanzler eingegangen ist, die Kontoauszüge der FSRe nachgefordert sind und nächste Woche der Jahresbericht unterschrieben werden kann. Über den Fortschritt des Bibliotheksraums soll die neue Leiterin befragt werden.

Martin Schmidt verlässt die Sitzung um 20:08 Uhr (Beschlussfähigkeit mit sechs Mitgliedern)

TOP 10 Berichte

Martin Schmidt berichtet von der Uni-StuRa-Sitzung. Der Haushalt des Uni-StuRa ist beim EAH-StuRa-Vorstand eingegangen. Alle anderen Punkte wurden vertagt, daher gibt es keine weiteren Berichte.

TOP 11 Sonstiges

Benedikt Waibel hat für die Büroumgestaltung einen Grundriss des Büros auf Papier dargestellt, damit man es sich vorstellen kann und verschiedene Möglichkeiten gelegt werden können.

TOP 12 Termin der nächsten Sitzung

Der Termin der nächsten Sitzung wird auf den 25.04. gelegt.

Die Sitzung wurde 20:58 Uhr geschlossen.

Ort, Datum

Unterschrift Protokollant (A.-C. Meyer)

Ort, Datum

Unterschrift Vorstand (S. Brüggemann)