

Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena



Protokoll der Sitzung vom 17. Dezember 2018

Eröffnung:

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrats wurde vom Vorstand am 17.12.2018 um 18:06 Uhr in Raum 05.00.06 eröffnet.

Anwesende Mitglieder:

Kristina Worch, Kevin Marco Erler, Moritz Jahns, Calvin Kreft, Pascal Pastoor, Friedmar Hoppe, Jan Scheubel, Canan Gallitschke, Inga Glökler, Martin Schmidt

Entschuldigte Mitglieder:

Lukas Spantzel, Elisabeth Zimmermann

Unentschuldigte Mitglieder:

Christine Aumüller

Gäste:

Carsten Hölbing

Sitzungsleitung: Kristina Worch (bis 20.28 Uhr), Calvin Kreft (ab 20.28 Uhr)

Protokollant: Friedmar Hoppe

Sitzungsbeginn: 18.06 Uhr

Sitzungsende: 21:26 Uhr



Tagesordnung

Einladung zur öffentlichen Sitzung des Studierendenrats der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Carl-Zeiss-Promenade 2, beschlossen durch den Vorstand.

Datum: 17.12.2018
Uhrzeit: 18.00 Uhr
Raum: 05.00.04

Die Sitzung wurde einberufen vom StuRa-Vorstand.

Teilnehmer/innen: siehe Teilnehmer/innenliste

Für die Sitzung des Studierendenrats steht die folgende Tagesordnung.

- TOP 0** Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- TOP 1** Änderung und Bestätigung der TO
- TOP 2** Bestätigung der Protokolle vom
 - a. 01.11.2018
 - b. 07.11.2018
 - c. 05.12.2018
- TOP 3** Antrag: Weihnachtsfeier ET/IT 2019 (evtl. Beschluss)
- TOP 4** Änderung Finanzordnung (Beschluss)
- TOP 5** Anpassung Beschluss Popcorn-Maschine vom 05.12.18 (Beschluss)
- TOP 6** Bankwechsel (evtl. Beschluss)
- TOP 7** Konto FSR GP (evtl. Beschluss)
- TOP 8** Vorstandsbericht
- TOP 9** Referatsberichte / AG Berichte
- TOP 10** Berichte
- TOP 11** Sonstiges
- TOP 12** Termin der nächsten Sitzung

TOP 0 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird mit 8 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt.

TOP 1 Änderung und Bestätigung der TO

Nach der Einarbeitung/Streichung/Umbenennung von Tagesordnungspunkten durch den Vorstand, das Gremium und die Gäste ergibt sich eine neue TOP-Liste:

TOP 0	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	3
TOP 1	Änderung und Bestätigung der TO.....	3
TOP 2	Bestätigung des Protokolls vom 05.12.2018.....	3
TOP 3	Logo AG Queer.....	4
TOP 4	Ausgaben Referat Soziales (evtl. Beschluss).....	4
TOP 5	Antrag: Weihnachtsfeier ET/IT 2019 (evtl. Beschluss)	4
TOP 6	Änderung Finanzordnung (Beschluss).....	5
TOP 7	Anpassung Beschluss Popcorn-Maschine vom 05.12.18 (Beschluss)	6
TOP 8	Bankwechsel (evtl. Beschluss).....	6
TOP 9	Konto FSR GP (evtl. Beschluss).....	7
TOP 10	Vorstandsbericht.....	7
TOP 11	Referatsberichte / AG Berichte	8
TOP 12	Berichte.....	8
TOP 13	Sonstiges.....	8
TOP 14	Termin der nächsten Sitzung	8

Beschlusstext: „Die Tagesordnung wird vom Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in geänderter Form angenommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Damit wird die Tagesordnung in geänderter Form angenommen.

TOP 2 Bestätigung des Protokolls vom 05.12.2018

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 05.12.2018 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 6 Nein: 0 Enthaltung: 2

Damit wurde das Protokoll vom 15.12.2018 in der vorliegenden Fassung mit red. Änderungen bestätigt.

TOP 3 Logo AG Queer

Moritz Jahn spricht über eine Anfrage, welche in der AG Queer gestellt wurde. Diese betrifft die „Queer Beat Semester Party“, welche vom *QueerLoungeJena e.V* und dem FSU StuRa Referat *Queer-Paradies* organisiert wird. Dabei soll, zur ideellen Unterstützung, das Logo der EAH AG-Queer mit auf die Veranstaltungsplakate gedruckt werden.

Martin Schmidt verlässt den Raum um 18:12 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 7 Mitgliedern).

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena genehmigt die Verwendung des EAH AG-Queer-Logos für die „Queer Beat Semester Party“ am 08.02.2019. Die AG-Queer erklärt sich bereit die Veranstaltung zu bewerben und einen Vorverkauf an der EAH zu organisieren.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Martin Schmidt betritt den Raum um 18:12 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 8 Mitgliedern).

TOP 4 Ausgaben Referat Soziales (evtl. Beschluss)

Martin Schmidt erklärt, dass der Titel A.7.10(Referates Soziales) aktuell in Folge eines Rechenfehlers 41,66 € im Minus ist. Der Haushaltsverantwortliche (HHV) Martin Schmidt schlägt die Änderung eines bestehenden Beschlusses vor, um die Gelder unter einem anderen Titeln neu einzusortieren. Konkret soll der Beschluss vom 18.12.2017 unter TOP 4 so geändert werden, das die genehmigten Ausgaben von bis zu 270 € statt aus dem Haushaltstitel A.7.10 aus dem Haushaltstitel A.7.04 genommen werden.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beschließt den Beschluss in TOP4 vom 18.12.2017 in Folge von Fehlkalkulationen wie folgt zu ändern: die 270€ zur Finanzierung der Veranstaltung „Weibliche Ejakulation“ werden statt aus dem Referat Soziales (Haushaltstitel A.7.10) aus dem Haushaltstitel A.7.04 (Referat Hochschulpolitik) genommen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Kristina Worch öffnet feierlich die Schokolade und Plätzchen von Gabriele Lohmann und wirft diese allen Anwesenden zum „Fraß“ vor.

TOP 5 Antrag: Weihnachtsfeier ET/IT 2019 (evtl. Beschluss)

Martin Schmidt gibt bekannt, dass der Antrag rechnerisch und sachlich in Ordnung ist. Dieser beläuft sich auf rund 170 € für Glühwein, Essen und Gebäck.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beschließt den vorliegenden Finanzantrag zur Veranstaltungsgenehmigung des FSR ET/IT für die Weihnachtsvorlesung 2019 zu genehmigen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 6 Änderung Finanzordnung (Beschluss)

Es wird zu TOP 7 - Anpassung Beschluss Popcorn-Maschine vom 05.12.18 (Beschluss) gesprungen.

Kevin Marco Erler betritt den Raum um 19:00 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).

Carsten Hölbing, der Vertreter der AG Rechtsvorschriften erklärt, dass alle Änderungen, welche in der letzten Zeit zur Finanzordnung beschlossen wurden, in die am 30.05.2018 beschlossene, aber noch nicht veröffentlichte Fassung eingearbeitet wurden.

Es werden weitere redaktionelle Änderungen aufgenommen und besprochen. Bei § 41 Abs. 7 bittet Martin Schmidt um die Erhöhung der Untergrenze zur Mittelfreigabe des StuRa von 50€ auf 100€. Kevin Marco Erler merkt im Sinne der Flexibilität an, den Betrag auf 150 bis 200€ zu erhöhen. Inga Glökler sieht bei über 100€ zu viel Spielraum für Missbrauch.

Nach langer Diskussion folgt eine Umfrage, bei der sich jeder für mögliche Beträge melden kann.

- 5 Personen melden sich bei 50€
- 10 Personen melden sich bei 100€
- 1 Person meldet sich bei 150€
- 1 Person meldet sich bei 200€

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beauftragt die AG Recht Folgendes in die Finanzordnung aufzunehmen: Der §41 Absatz 7 wird die Mittelfreigabe von 50 auf 100€ geändert.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0

Canan Gallitschke betritt den Raum um 19:35 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 10 Mitgliedern).

Moritz Jahns verlässt die Sitzung um 19:40 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).

Zu § 41 Abs. 8 der neuen Finanzordnung beginnt eine ähnliche Diskussion. Kevin Marco Erler spricht sich nachdrücklich für eine Erhöhung des Betrags aus. Carsten Hölbing und Martin Schmidt argumentieren dagegen. Schließlich stellt Inga Glökler einen GO-Antrag, da ihrer Meinung nach keine neuen Argumente genannt werden und sich die Diskussion im Kreis dreht.

GO-Antrag von Inga Glökler auf Schließung der Rednerliste zum § 41 Abs. 8, da bereits alle offenen Fragen und Argumente ausgesprochen wurden.

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 2 Enthaltung: 0

Damit ist die Rednerliste nach den Beiträgen von Carsten Hölbing und Kevin Marco Erler geschlossen. Kristina Worch möchte nun die nächsten Punkte der Finanzordnung besprechen. Kevin Marco Erler spricht sich aber erneut für eine Änderung aus und bedauert das Vorgehen. Daraufhin erklärt Kristina Worch, dass der Punkt durch den GO-Antrag beendet sei, es Kevin Marco Erler aber freisteht ebenfalls einen GO-Antrag zu

stellen. Dies möchte er auch tun. Er schlägt eine prozentuale Grenze anhand des Vermögens eines Fachschaftsrates vor. Kristina Worch findet, dass die Formulierung nicht genau genug ist, da keine konkrete Zahl genannt wird und bittet um eine exaktere Formulierung. Carsten Hölbing erklärt nochmals die Randbedingungen der Mittelfreigabe und stellt einen GO-Antrag auf Wiedereröffnung der Rednerliste.

GO-Antrag von Carsten Hölbing zur Wiedereröffnung der Rednerliste.

Abstimmungsergebnis: Ja: 3 Nein: 4 Enthaltung: 2

Damit bleibt die Rednerliste geschlossen.

Kevin Marco Erler verlässt die Sitzung um 20:00 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 8 Mitgliedern).

Die Möglichkeit der Darlehensverträge in der Finanzordnung wird besprochen...

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beauftragt die AG-Rechtsvorschriften Folgendes in die FO inhaltlich aufzunehmen: Es sollen keine zinslosen Darlehen, wie in der ThürStudFVO § 9 geschrieben, vergeben werden.

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Es wird zu TOP 10 – Vorstandsbericht gesprungen.

TOP 7 Anpassung Beschluss Popcorn-Maschine vom 05.12.18 (Beschluss)

Martin Schmidt merkt an, dass der im Beschluss vom 05.12.2018 (TOP 12) vorgesehene Haushaltstitel (Referat Umwelt) nur 350 € enthält und somit nicht ausreicht um die Popcorn-Maschine zu bezahlen. Deshalb möchte er, die fehlenden 19€ aus dem Haushaltstitel Merchandise verwenden.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beschließt die übrigen 19€ für den Kauf der Popcorn-Maschine (Beschluss 05.12.2018, TOP 12) aus dem Haushaltstitel A.3.01 (Merchandise) zu verwenden.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 8 Bankwechsel (evtl. Beschluss)

Martin Schmidt erklärt, dass er als HHV bereits 23 Banken angeschrieben hat, um ein bestmögliches Angebot für das Konto des StuRa zu erhalten. Insgesamt haben sich dabei nur zwei Banken herauskristallisiert:

- Zum einen steht die Commerzbank ohne Kontoführungsgebühren zur Verfügung, welche allerdings eine allgemeine Empfehlung an die Studierenden fordert.
- Zum anderen steht die aktuelle Hausbank (Flessabank) zur Verfügung, mit welcher trotz Kontoführungsgebühren bisher sehr gute Erfahrungen gemacht wurden.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beschließt auf Empfehlung des Haushaltsverantwortlichen Martin Schmidt, bei der Flessabank zu bleiben.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 9 Konto FSR GP (evtl. Beschluss)

Der HHV Martin Schmidt möchte, dass nun auch der FSR GP ein Unterkonto erhält.

Beschlusstext: „Der Studierendenrat der Ernst Abbe Hochschule Jena beschließt die Einrichtung eines Unterkontos des FSR GP. Der Vorstand wird beauftragt die Einrichtung umzusetzen.“

Abstimmungsergebnis: Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 0

Es beginnt eine kurze Sitzungspause um 18:51 Uhr. Die Sitzung wird um 18:53 Uhr fortgesetzt.

Es wird zu TOP 6 – Änderung Finanzordnung (Beschluss) gesprungen.

TOP 10 Vorstandsbericht

Kristina Worch berichtet kurz vom Gleichstellungsbeirat, in dem allgemeine Themen bekanntgegeben wurden:

- Ab etwa April 2019 ist die Arbeit an der hinteren Fassade von Gebäude 5 geplant.
- Außerdem soll zur gleichen Zeit der Bau des neuen Zeiss-Gebäudes beginnen. Das Bauzeitende ist für das Jahr 2023 angesetzt.
- Es wurde außerdem die Einladung der Hochschulleitung an den StuRa ausgesprochen, bei der Vollversammlung der Hochschule am 23.01.19 von 15:15 bis 16:45 Uhr und am 24.01.19 von 9:30 bis 11:00 Uhr im neuen Jahr teilzunehmen.

Außerdem erzählt sie, dass auf der Sitzung erwähnt wurde, dass die Modulbeschreibungen der BW-Veranstaltungen nicht den tatsächlichen Arbeitsaufwand abbilden.

Kristina Worch verlässt die Sitzung 20:28 Uhr und übergibt Calvin Kreft die Sitzungsleitung (Beschlussfähigkeit mit 7 Mitgliedern).

Martin Schmidt und Jan Scheubel berichten vom Treffen AG-Semesterticket mit dem Jenaer Nahverkehrsbetrieb „Jenah“. Die Thoska soll mittelfristig mit einer E-Ticket Funktion ausgestattet werden, als verbindlicher Bestandteil des Semestertickets. Es wurde des Weiteren über den Preis des „Jenah“-Bausteins im Semesterticket für die Studierenden verhandelt. Die Benutzung der Nahverkehrsmittel durch Studierende soll stark zugenommen haben. Die Hintergrunddaten werden der AG-Semesterticket noch ausführlicher zur Verfügung gestellt, weshalb Genaueres erst im neuen Jahr vorgestellt werden kann.

Martin Schmidt berichtet über die Nachwahl im Fachbereich Scitec/MB, welche 6 neue Vertreter hervorgebracht hat.

TOP 11 Referatsberichte / AG Berichte

Carsten Hölbing berichtet über die Idee einer Campusmedienordnung, welche im Zusammenhang zu den Satzungen der Studierendenschaften von FSU und EAH erarbeitet wird, wozu erste Gespräche laufen.

TOP 12 Berichte

Inga Glökler berichtet von der morgigen Senatssitzung, wobei Sie um die Meinung der Beteiligten bezüglich der aktuellen Wahlordnung des Senats bittet, welche morgen im Senat beschlossen werden soll.

Martin Schmidt verlässt den Raum um 21:00 Uhr (keine Beschlussfähigkeit mit 6 Mitgliedern).

Nach längerer Diskussion wird keine endgültig überzeugende Lösung gefunden, bei der die Anteile der Fachbereiche gleichmäßig und unter Rücksichtnahme unterschiedlicher Wahlbeteiligungen auf die Kandidaten verteilt sind.

TOP 13 Sonstiges

Pascal Pastoor berichtet von der Weihnachtsfeier, welche insgesamt sehr positiv von den Studierenden angenommen wurde. Allgemein wurde festgestellt, dass noch nicht jeder genau weiß, was der StuRa ist, das Wissen um seine Existenz jedoch gestiegen ist.

Martin Schmidt betritt den Raum wieder um 21:15 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 7 Mitgliedern).

Martin Schmidt merkt an, dass die Fertigstellung der Protokolle für die ordnungsgemäße Durchführung der Finanzanträge benötigt wird und deshalb alle Protokollanten angehalten sind, ihre Protokolle umgehend fertig zu stellen.

TOP 14 Termin der nächsten Sitzung

Der nächste Sitzungstermin ist vorläufig für den 09.01.2019 vorgesehen. Da nur noch wenige Mitglieder anwesend sind, wird Calvin Kreft dazu noch eine Umfrage durchführen.

Die Sitzung wurde um 21:26 Uhr geschlossen.

Jena, 09.01.19

Unterschrift Protokollant
(Friedmar Hoppe)

Unterschrift Vorstand
(Kristina Worch)