

# Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena



## Protokoll der Sitzung vom 16. Januar 2019

### **Eröffnung:**

Die öffentliche Sitzung des Studierendenrats wurde vom Vorstand am 16.01.2019 um 18:38 Uhr in Raum 05.00.02 eröffnet.

### **Anwesende Mitglieder:**

Kristina Worch, Moritz Jahns, Calvin Kreft, Pascal Pastoor, Inga Glökler, Lukas Spantzel, Elisabeth Zimmermann, Martin Schmidt, Kevin Marco Erler, Jan Scheubel

### **Entschuldigte Mitglieder:**

Friedmar Hoppe

### **Unentschuldigte Mitglieder:**

Canan Gallitschke

### **Gäste:**

Carsten Hölbing, Jonas Krüger, Theresa Bayer, Isabella Weigand, Sonja Garan, Sebastian Wenig

Sitzungsleitung: Kristina Worch

Protokollant: Jan Scheubel

Sitzungsbeginn: 18:31 Uhr

Sitzungsende: 20:34 Uhr



# Tagesordnung

Einladung zur öffentlichen Sitzung des Studierendenrats der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Carl-Zeiss-Promenade 2, beschlossen durch den Vorstand.

**Datum:** 16.01.2019  
**Uhrzeit:** 18.30 Uhr  
**Raum:** 05.00.02

Die Sitzung wurde einberufen vom StuRa-Vorstand.

**Teilnehmer/innen:** siehe Teilnehmer/innenliste

**Für die Sitzung des Studierendenrats steht die folgende Tagesordnung.**

- TOP 0** Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- TOP 1** Änderung und Bestätigung der TO
- TOP 2** Bestätigung des Protokolls vom 09.01.2019
- TOP 3** Nachtragshaushalt 2019 (1. Lesung)
- TOP 4** Verhandlungen mit Jenah
- TOP 5** Bewerbungsgespräche IT Manager<sup>1</sup> (evtl. Beschluss)
- TOP 6** Vorstandsbericht
- TOP 7** Referatsberichte / AG Berichte
- TOP 8** Berichte
- TOP 9** Sonstiges
- TOP 10** Termin der nächsten Sitzung

---

<sup>1</sup> Teile davon können nicht öffentlich sein

## TOP 0 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird mit 8 anwesenden ordentlichen Mitgliedern festgestellt. (Christine Aumüller ist am 14.01.2019 aus dem StuRa ausgetreten.)

## TOP 1 Änderung und Bestätigung der TO

Nach der Einarbeitung/Streichung/Umbenennung von Tagesordnungspunkten durch den Vorstand, das Gremium und die Gäste ergibt sich eine neue TOP-Liste:

TOP 0	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	3
TOP 1	Änderung und Bestätigung der TO.....	3
TOP 2	Bestätigung des Protokolls vom 09.01.2019.....	3
TOP 3	Vertrag IT - Manager.....	4
TOP 4	Bewerbungsgespräche IT Manager (evtl. Beschluss).....	4
TOP 5	Tischkicker (evtl. Beschluss).....	5
TOP 6	Pfand zu Veranstaltungen 2018.....	5
TOP 7	Nachtragshaushalt 2019.....	5
TOP 8	Nachverhandlungen Jenah.....	6
TOP 9	Vorstandsbericht.....	6
TOP 10	Referatsberichte / AG Berichte.....	6
TOP 11	Berichte.....	6
TOP 12	Sonstiges.....	7
TOP 13	Termin der nächsten Sitzung.....	7

*Beschlusstext:* „Die Tagesordnung wird vom Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in geänderter Form angenommen.“

*Abstimmungsergebnis:* Ja: 8                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

Damit wird die Tagesordnung in geänderter Form angenommen.

## TOP 2 Bestätigung des Protokolls vom 09.01.2019

*Beschlusstext:* „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt das Protokoll vom 09.1.19 in der vorliegenden Fassung mit redaktionellen Änderungen zu bestätigen.“

*Abstimmungsergebnis:* Ja: 7                      Nein: 0                      Enthaltung: 1

Damit wurde das Protokoll vom 09.01.19 in der vorliegenden Fassung mit red. Änderungen bestätigt.

### TOP 3 Vertrag IT - Manager

Die Grundlage des Vertrags ist der im Juni 2018 ausgestellten Technik-Referenten Vertrag. Es liegt eine überarbeitete Fassung vor. Über die einzelnen Aufgabenpunkte des Vertrags wird diskutiert. Alte und neue Inhalte werden genauer definiert, abgeglichen und angepasst. Der genutzte Begriff Datenschutz bezieht sich auf alle technischen Aspekte.

*Inga Glökler betritt die Sitzung um 18.50 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).*

Die Änderungen wurden durch Kristina Worch dokumentiert.

*Beschlusstext:* „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt, den vorliegenden Vertrag für die Stelle des IT Manager mit redaktionellen Änderungen zu genehmigen.“

*Abstimmungsergebnis:* Ja: 9                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

*Martin Schmidt betritt die Sitzung um 18.58 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 10 Mitgliedern).*

### TOP 4 Bewerbungsgespräche IT Manager (evtl. Beschluss)

Auf die Stelle gibt es die Bewerbung von Bewerber 1 (Lukas Spantzel) und Bewerber 2 (pseudonymisiert). Die persönlichen Stärken sind den Bewerbungsunterlagen zu entnehmen. Es folgt eine kurze Befragung durch das Gremium und die Gäste. Die Bewerber werden einzeln befragt.

Befragung an Luka Spantzel: Seine Ziele sind die Realisierung der Beschlussdatenbank als auch die Erneuerung der PCs im StuRa Büro. Er ist über die komplette Zeit der ausgeschriebenen Arbeitszeit als Student an der Ernst-Abbe-Hochschule. Gleichzeitig steht er auch außerhalb der Studienzeit als Ansprechpartner zur Verfügung.

Befragung von Bewerber 2: Er ist durch die Vergütungsrichtlinien bereit mehr Zeit zu investieren und hat auch die Zeit dafür. Sieht durch eine andere Art des Webhosting bessere Flexibilität für den FSR und StuRa. Die Arbeit ist für ihn eine rein technische Ausübung und vermischt sich nicht mit politischen Richtungen oder Tätigkeiten. Trotz hoher Qualifikation nimmt er auch einfache Probleme ernst z.B. die PC Maus spinnt.

Zur Wahldurchführung: es steht die Frage der Befangenheit im Raum, da die zu wählenden Personen beide stimmberechtigt sind. Inga Glökler erwähnt, dass beide eine Stimme haben und sich diese damit gegenseitig wieder aufheben. Nach Aussage Martin Schmidt, steht in der Verfassung, dass alle gewählten Mitglieder ein Stimmrecht besitzen. Nach Aussage Carsten Hölblings wurde die aufgetretene Problematik noch nie im StuRa behandelt. Die Gäste des FSU-StuRas sehen die Situation sehr kritisch und schlagen vor das beide Mitglieder auf ihr Wahlrecht verzichten sollten.

*Es wird zu TOP 5 – Tischkicker (evtl. Beschluss) gesprungen.*

Es wird sich darauf geeinigt, dass beide Bewerber nicht an der Wahl des IT-Managers teilnehmen. Daraufhin kommt es zur Personaldebatte. Alle Gäste sowie die beiden Bewerber verlassen den Raum.

*Elisabeth Zimmerman verlässt die Sitzung um 20:15 Uhr (Beschlussfähigkeit mit 9 Mitgliedern).*

Die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt. Kristina Worch erklärt, dass sich die 8 Mitglieder nicht für einen Bewerber entscheiden konnten (Personalentscheidungen müssen von 2/3 der stimmberechtigten Mitglieder bestätigt werden), Elisabeth Zimmermann die Sitzung terminlich bedingt verlassen musste und somit eine Wahl nicht zielführend gewesen wäre. Die Wahl soll auf der kommenden Sitzung stattfinden.

*Es wird zu TOP 9 – Vorstandsbericht gesprungen.*

#### **TOP 5 Tischkicker (evtl. Beschluss)**

Calvin Kreft informiert über den Stand zum Tischkicker. Während der Mietdauer von drei Jahre haftet der StuRa für keine Schäden. Die Neuanschaffung von Tischkickerbällen kostet je 1,50 Euro. Mögliche Orte zum Aufstellen sind vor dem StuRa Büro im Haus 5 als auch in der dritten Etage in Haus 5. Die Geräuschbelastung an letzterer Position müsste zunächst getestet werden. Viele Orte eignen sich nicht, da der Kicker für dort stattfindende Veranstaltungen entfernt werden müsste.

*Beschlusstext:* „Der Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena beschließt, das Angebot der Techniker Krankenkasse an zu nehmen und nach Rücksprache mit Referat 4 der Hochschulleitung den Tischkicker an der EAH auf zu stellen.“

*Abstimmungsergebnis:* Ja: 10                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

#### **TOP 6 Pfand zu Veranstaltungen 2018**

Der im StuRa-Büro aufbewahrte Pfand diverser Veranstaltungen des WS 2018/2019 soll durch Pascal Pastoor weg gebracht werden und die Gelder durch ihn auf das StuRa-Konto überweisen werden.

*Beschlusstext:* „Der Studierendenrat der Ernst- Abbe-Hochschule Jena beauftragt Pascal Pastoor das Pfandgut weg zu bringen und die Gelder auf das StuRa Konto ein zu zahlen.“

*Abstimmungsergebnis:* Ja: 10                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

#### **TOP 7 Nachtragshaushalt 2019**

Da Martin Schmidt keine Unterlagen vorbereitet hat wird der TOP abgebrochen.

## TOP 8 Nachverhandlungen Jenah

Carsten Hölbing erwähnt, dass auf dem Referatsleiter-Treffen der Hochschule von der Annahme des E-Tickets durch den StuRa der EAH gesprochen wurde. Martin Schmidt stellt klar das noch keine Gespräche über die Einführung des E-Tickets erfolgt ist.

Erläuterungen zum E Ticket: Das E-Ticket wird statt dem Aufdruck auf der Thoska als Fahrausweis genutzt. Bei Fahrscheinkontrollen werden einzig allein die Daten ausgelesen, welche die Gültigkeit des Tickets beweist. Von der Jenah wurde ein weiteres Auslesen oder Nutzen der Daten verneint. Laut Kevin Marco Erler ist das weitere speichern oder nutzen mit hohen Risiken für alle Parteien und damit mit hohen möglichen Strafkosten verbunden. Der E-Ticketbeschluss des FSU-StuRa ist auf dessen Webseite ein zu sehen.

*Es wird zu TOP 4 – Bewerbungsgespräche IT-Manager (evtl. Beschluss) gesprungen.*

## TOP 9 Vorstandsbericht

Kristina berichtet, dass der Haushaltsplan genehmigt vorliegt. Sie kümmert sich um die Veröffentlichung im Verkündungsblatt.

## TOP 10 Referatsberichte / AG Berichte

Kevin Marco Erler berichtet aus dem Senatsausschuss IT: Nutzung von Hardware und oder Softwarelizenzen der EAH durch den StuRa nicht möglich. Bei Bedarf müsse dieser durch eigene Mittel finanziert werden.

Martin Schmidt berichtet aus Referat Finanzen: Es muss einen Nachhaushalt 2019 geben, da für die Prüfungsberatung noch finanzielle Mittel nötig sind.

Kristina Worch berichtet aus dem Referat Koordination studentischer Gremien: Durch Julia Hillmann vom Studium Integrale wird an einem neuen Plakat zum Thema Gremienarbeit sowie einem Text für die Facetten vom letzten Vernetzungstreffen gearbeitet. Kristina Worch hat Julia Hillmann zugearbeitet.

Lukas Spantzel berichtet aus dem Referat Öffentlichkeitsarbeit: Er wird für die Facetten der Ernst-Abbe-Hochschule Jena einen Beitrag zur Arbeit des StuRas erstellen.

## TOP 11 Berichte

Calvin Kreft informiert über den morgigen Spieleabend: Es haben sich ca. 40 Personen angemeldet Eine kurzfristige Teilnahme ist möglich.

Jonas Krüger berichtet, dass der FSU StuRa ein Treffen mit den Campusmedien vereinbart hat, um mögliche Probleme im Vorfeld wie z.B. zuletzt mit dem Akrützel zu vermeiden. Thema ist die Zusammenarbeit und die interaktive Arbeit in den Campusmedien selbst am Sonntag den 20.01.2019. Es wird über die neue Ausschreibung des Chefredakteurs im Akrützel informiert.

Sebastian Wenig macht die Aussage öfter an den StuRa-Sitzung teil zu nehmen. Er möchte als HV des FSU-StuRa zur Lösung offener und nicht gelöster Finanzpunkte mit dem EAH StuRa zusammenarbeiten.

## **TOP 12 Sonstiges**

Kristina Worch informiert über die erste Sitzung zur Langen Nacht der Wissenschaften der EAH am 06.02.2019 um 15:00 Uhr.

Carsten Hölbing erwähnt die Thematik der Webseiten der Studierendenschaft zur nächsten Sitzung auf zu nehmen. Kevin Marco Erler soll dazu den aktuellen Stand erarbeiten.

Martin Schmidt plant den Prüfungsberater Mike Niederstraßer für den vertraglich festgelegten Jahresbericht einzuladen.

## **TOP 13 Termin der nächsten Sitzung**

Der Termin der nächsten Sitzung wird auf den 23.01.19 ab 18:30 Uhr gelegt.

Die Sitzung wurde um 20:34 Uhr geschlossen.

Jena, 06.02.2019

---

Unterschrift Protokollant  
(Jan Scheubel)

---

Unterschrift Vorstand  
(Kristina Worch)